

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ «БОЛЬНИЦА " КУЗНЕЧИКИ"»
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»

142144, город Москва, поселение Щаповское, с. Ознобишино, дом 30
ИНН 5074014078, КПП 775101001, БИК 044583001
Департамент финансов города Москвы (ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ», лицевой счет: 2705441000930999)
расчетный счет 40601810000003000002 в Отделении 1 Московского ГТУ Банка России, г. Москва
тел: 8-495-212-14-80

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома
ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ»


Ю.А. Катыхина/

« 12 » _____ 20 12 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. главного врача
ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ»


Л.Я. Карагодина/

« 12 » _____ 20 12 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВИТЕЛЕ РУКОВОДСТВА ПО СУОТ
в ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ»

Настоящее Положение устанавливает основные задачи, функции, права и обязанности представителя руководства по СУОТ, ответственного за систему управления охраной труда ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ».

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Представитель руководства по СУОТ (далее – ПР по СУОТ) назначается приказом главного врача для обеспечения разработки, внедрения, поддержания в рабочем состоянии и постоянного совершенствования системы управления охраной труда .

1.2 ПР по СУОТ ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ» назначается из числа заместителей главного врача.

1.3 ПР по СУОТ по всем вопросам, относящимся к функционированию, совершенствованию СУОТ ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ», подчиняется и подотчетен главному врачу.

1.4 Настоящее Положение является дополнением к выполняемым функциональным обязанностям лица, назначенного ПР по СУОТ.

1.5 В своей деятельности ПР по СУОТ руководствуется требованиями законодательных и нормативных актов РФ, международных стандартов, действующих на территории РФ, государственных стандартов, руководящих, нормативных и методических документов РФ по ОТ и созданию СУОТ, документов СУОТ ГБУЗ «Больница

«Кузнечики» ДЗМ», приказами главного врача, Уставом ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ» и настоящим Положением.

2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1 Организовывать формирование и документирование целей и задач ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ» в области ОТ, обеспечивать доведение этих целей и задач до сведений всех работников ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ», обеспечивать однозначное понимание; проведение и поддержку Политики ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ» в области ОТ на всех уровнях.

2.2 Обеспечивать планирование и координацию работ по созданию, внедрению, поддержанию в рабочем состоянии и развитию СУОТ ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ».

2.3 Обеспечивать информирование о результативности процессов и СУОТ.

3 ОБЯЗАННОСТИ

3.1 ПР по СУОТ ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ» обязан:

3.1.1 Оперативно руководить процессами разработки, внедрения, поддержания в рабочем состоянии и совершенствования СУОТ;

3.1.2 Формировать проект Политики в области ОТ, осуществлять контроль за ее реализацией;

3.1.3 Координировать деятельность подразделений по разработке, внедрению и поддержанию в рабочем состоянии СУОТ;

3.1.4 Контролировать выполнение программы внутренних проверок (аудита) СУОТ;

3.1.5 Представлять высшему руководству ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ» для анализа отчеты об результативности функционирования СУОТ, реализации Политики в области ОТ.

4 ПРАВА

ПР по СУОТ имеет право:

4.1 Давать указания всем должностным лицам (кроме главного врача) по вопросам разработки, внедрения, функционирования и совершенствования СУОТ;

4.2 Вносить высшему руководству ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ» предложения по совершенствованию Политики в области ОТ, разработке и совершенствованию СУОТ;

4.3 Проверять и давать указания о проверке любой деятельности подразделений, которая прямо или косвенно влияет на функционирование СУОТ и деятельность в области ОТ;

4.4 Привлекать к внутренним проверкам (аудиту) СУОТ необходимое количество специалистов всех структурных подразделений ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ»;

4.5 Осуществлять контроль за планированием и использованием финансовых и материальных ресурсов для обеспечения функционирования СУОТ, реализации Политики в области ОТ ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ».

4.6 Осуществлять оценку деятельности всех структурных подразделений в области СУОТ, давать предложения по мотивации руководителей подразделений и других должностных лиц, осуществляющих работы в области ОТ;

4.7 Давать предложения главному врачу по мотивации руководства, руководителей и сотрудников структурных подразделений ГБУЗ «Больница «Кузнечики»

ДЗМ», участвующих в разработке, внедрении, поддержании в рабочем состоянии документов СУОТ и развитии СУОТ;

4.8 Готовить проекты приказов по привлечению к ответственности руководителей и сотрудников структурных подразделений ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ», не выполнивших корректирующие мероприятия по результатам внутренних и внешних аудитов СУОТ, а также результатам анализа и оценки результативности СУОТ и реализации Политики ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ» в области ОТ.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

ПР по СУОТ несет ответственность за:

5.1 Некачественное и несвоевременное выполнение функций и обязанностей, установленных настоящим Положением;

5.2 Не использование или неправильное использование прав, предусмотренных настоящим Положением;

5.3 Несвоевременную разработку, внедрение, поддержание в рабочем состоянии и постоянное улучшение СУОТ;

5.4 Несвоевременное представление высшему руководству ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ» сведений о ходе разработки и внедрении СУОТ в ГБУЗ «Больница «Кузнечики» ДЗМ»